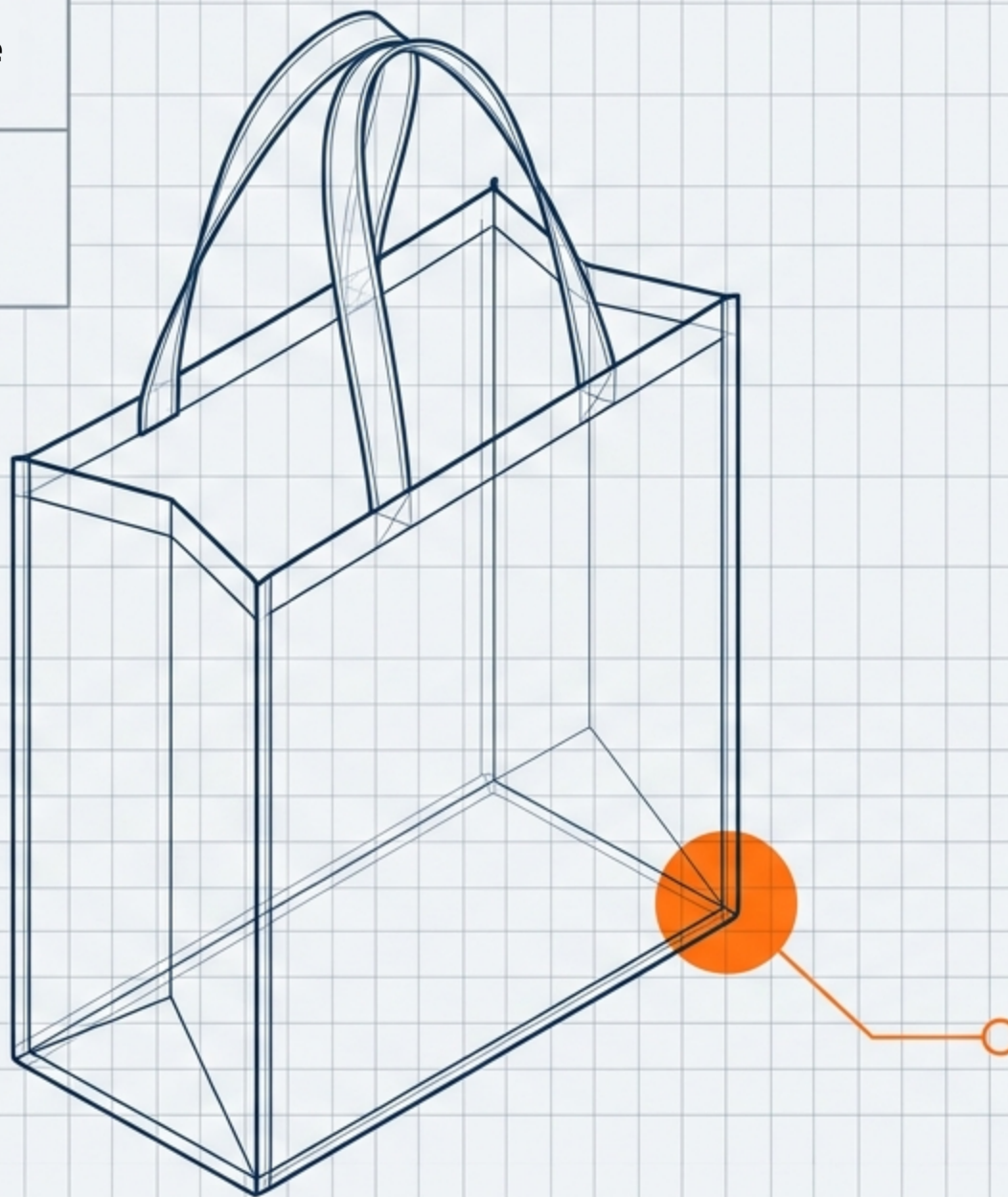


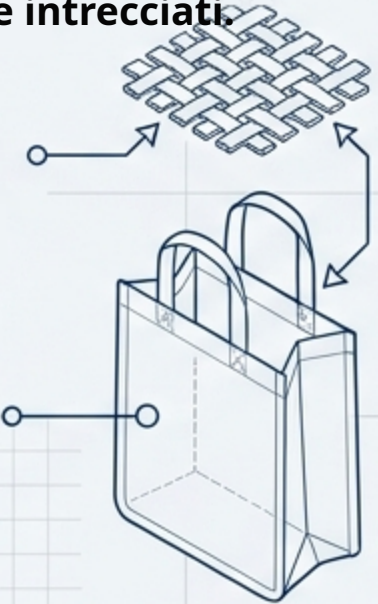
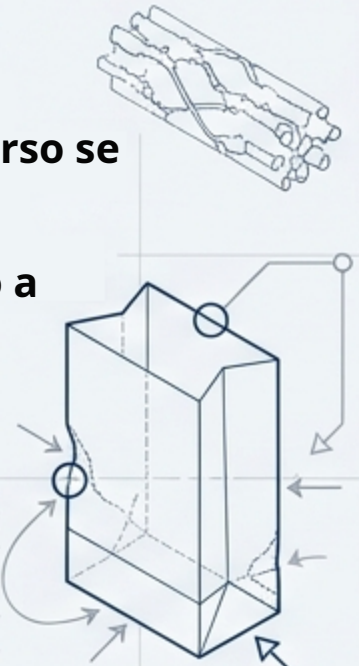
**Borse personalizzate in tessuto non tessuto:
Guida all'approvvigionamento per l'acquirente**

**Guida definitiva alla strutturazione delle RFQ per
programmi promozionali, retail e riutilizzabili.**



Distinzione dei materiali:

Definizione della categoria tessuto non tessuto

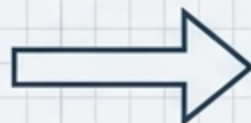
Tessuto non tessuto 	PP tessuto	Borse di carta
Realizzato con materiale in fogli a base di fibre legate. Leggero e caratterizzato da un aspetto simile al tessuto. Ideale per trasporto riutilizzabile, campagne, conferenze, distribuzioni retail e merchandising. 	Realizzato con tessuto strutturale a nastri visibilmente intrecciati. Per impieghi gravosi. Proprietà fisiche nettamente diverse dal tessuto non tessuto. 	A base di cellulosa. Reagisce in modo completamente diverso se esposto a ambienti umidi, piegato o sottoposto a trasporto ripetuto. 

Il solo nome della categoria non determina composizione del materiale, capacità o prestazioni di riutilizzo: è il design a determinare la funzione. 4

Diagnostica dei casi d'uso: La forma segue la funzione

Ambiente / caso d'uso

Omaggio per un solo evento vs.
uso ripetuto



Requisito strutturale

Influenza direttamente l'usura prevista dei bordi, la scelta del formato e i limiti di carico dei manici.

Tenere piatti i documenti vs.
distribuzione compatta



Determina dimensioni finite, piegabilità e se evitare o includere i soffietti.

Contenimento di un inserto in scatola



Richiede dimensionamento volumetrico specifico, mantenimento della forma e un fondo piatto rigido.

Ambienti umidi /
contenuti taglienti



Impone una revisione obbligatoria di materiale e costruzione (non dedurre mai l'idoneità dai limiti standard della borsa).

Anatomia di una specifica fisica

Manici: specificare tipo, lunghezza e carico previsto.

1

Corpo e soffietto: definire la configurazione (piatta, con soffietto inferiore o completo) e forma strutturale.

2

Cuciture e bordi: dettagliare il metodo produttivo desiderato: cucito, termofornato o con specifici punti di bordatura.

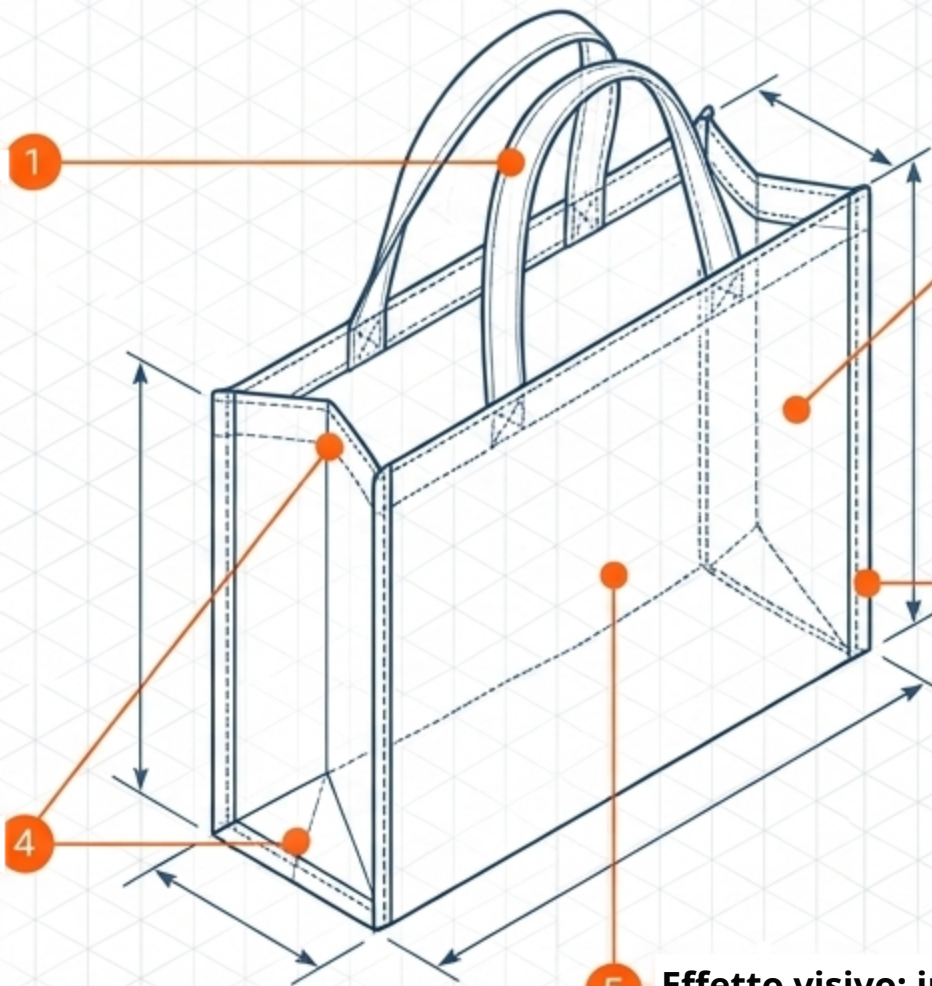
3

Chiusure e fondo: indicare la presenza di bottoni, velcro, zip e se è richiesto un rinforzo del fondo.

4

Effetto visivo: indicare se la priorità è un aspetto morbido simile al tessuto o pannelli di stampa ampi e puliti.

5



Preparazione della grafica e regole di stampa

Requisiti di formato:

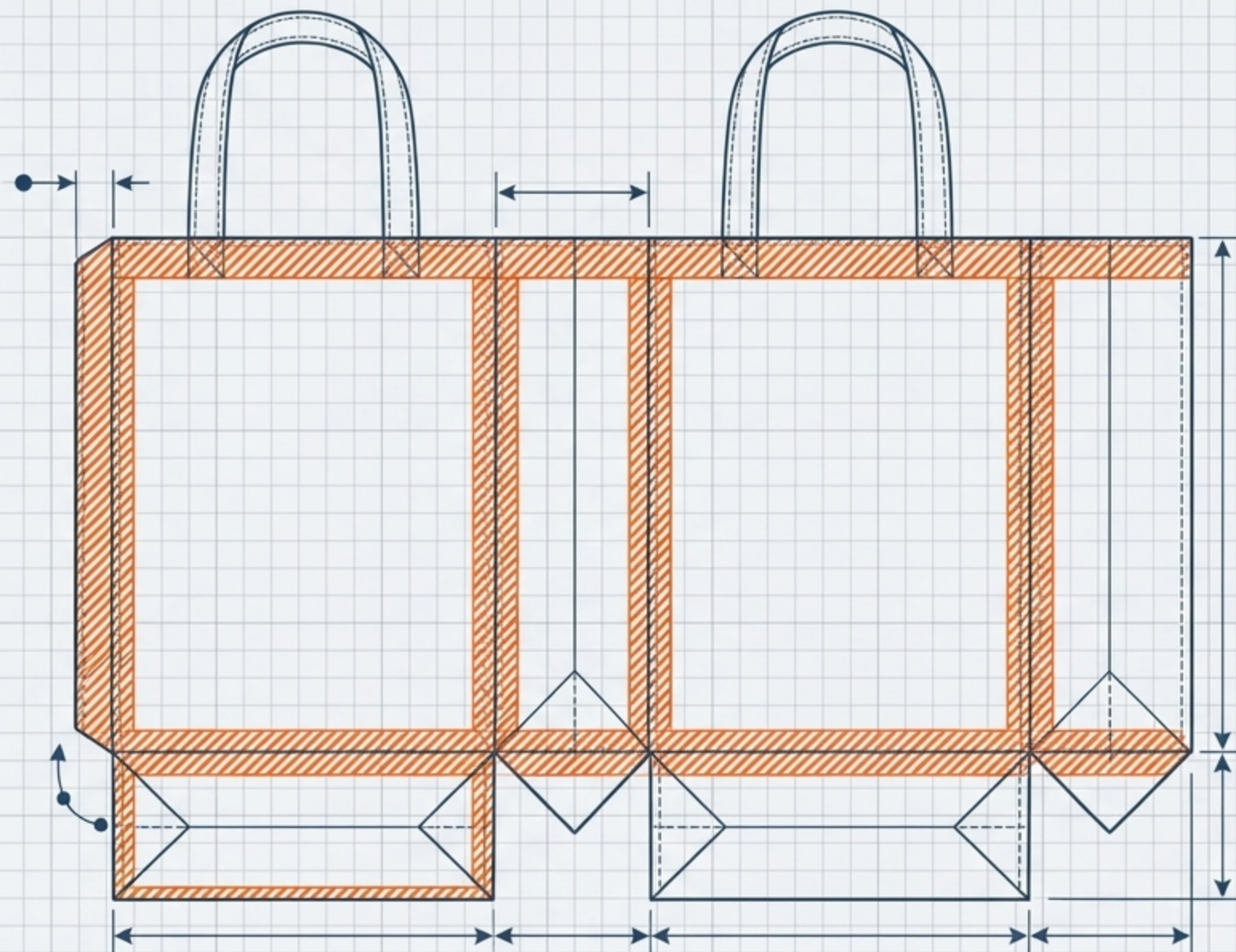
Inviare grafica vettoriale con font convertiti in traccianti (o forniti). Includere le immagini collegate e definire rigorosamente i riferimenti dei colori del marchio.

⚠ Regole di posizionamento:

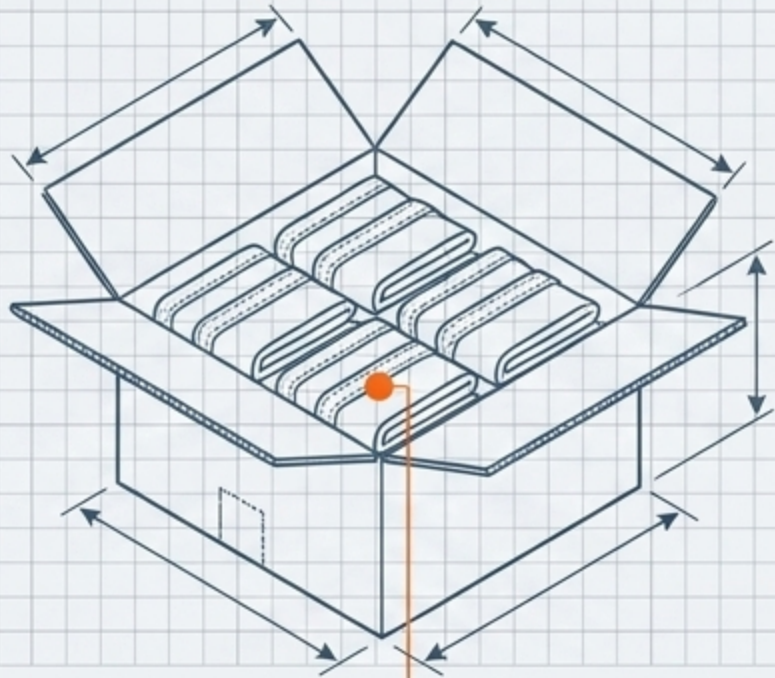
Codici a barre, testi legali e date degli eventi non devono mai essere coperti da manici, cuciture, pieghe o etichette. Indicare esplicitamente se la grafica deve abbondare fino a cuciture o soffietti.

Controlli qualità:

Definire se esistono varianti fronte/retro. La coerenza cromatica tra ordini ripetuti è critica? Se tasto, copertura di stampa o aspetto superficiale sono critici, fornire riferimenti visivi e richiedere la revisione di un campione.



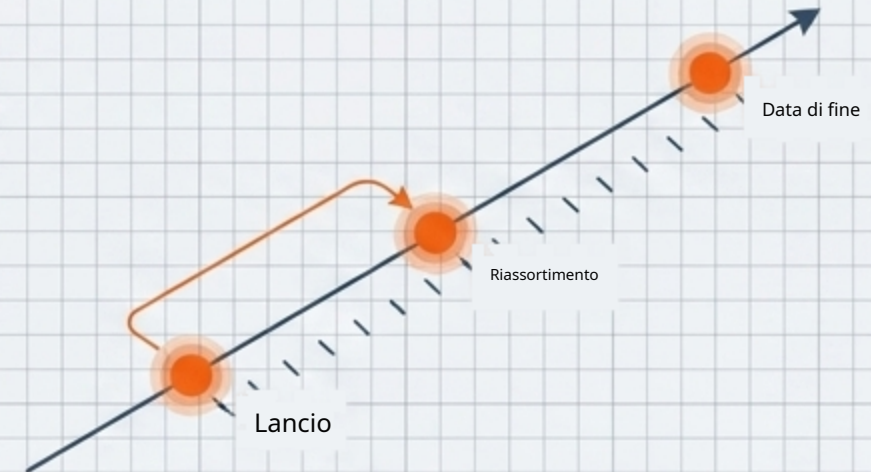
Logistica: regole d'imballaggio e pianificazione della supply chain



Imballaggio fisico

Specificare se le borse possono essere spedite piegate (avvertire che pieghe indesiderate possono rovinare la grafica). Definire i requisiti di etichettatura dei cartoni esterni. Indicare se le varianti devono essere raggruppate e se servono inserti.

Obiettivo: proteggere la grafica e agevolare conteggio e distribuzione.



Gestione dell'inventario

Indicare le quantità esatte per design, data della campagna e destinazione.



Regola critica di pianificazione: separare sempre le quantità iniziali di lancio dai riassortimenti previsti, poiché richiedono presupposti di pianificazione della supply chain completamente diversi.

Checklist RFQ completa in 7 punti

1	✓	Descrivere utente previsto, contenuto, frequenza d'uso e ambiente di movimentazione.
2	✓	Fornire dimensioni, soffietti, design dei manici, chiusura e forma desiderata della borsa.
3	✓	Identificare effetto visivo, pannelli di stampa, colori e testi critici richiesti.
4	✓	Indicare dubbi su opacità, tatto, umidità, contenuti taglienti o riutilizzo.
5	✓	Inviare grafica pronta per la produzione (mappa dei pannelli) e riferimenti visivi.
6	✓	Elencare quantità per SKU, destinazione, imballaggio e requisiti di distribuzione.
7	✓	Richiedere campioni o test quando superficie, materiale, conformità o prestazioni sono determinanti.

Conformità, impegni e salvaguardie finali

Confine della categoria

Le borse personalizzate in tessuto non tessuto sono una distinta soluzione riutilizzabile leggera. Non sono un sostituto predefinito del PP tessuto, della carta o degli imballaggi plastici convenzionali. Procedere solo dopo aver verificato costruzione quotata e grafica rispetto all'uso effettivo.



Limiti commerciali

Gli impegni tecnici e commerciali finali richiedono la revisione di preventivo, grafica e materiale. Non sono impliciti grado del materiale, spessore, capacità di carico, risultato dei test, certificazione, prezzo, MoQ, tempi di consegna o garanzia.



Dichiarazioni ambientali

Non dichiarare specifiche caratteristiche ambientali senza una revisione documentata, specifica per materiale e mercato.